

**ZARZĄDZENIE NR 671/2021
BURMISTRZA DZIERZGONIA**

z dnia 1 lipca 2021 r.

w sprawie zmieniające zarządzenie w sprawie scentralizowanych zasad rozliczeń podatku od towarów i usług przez Gminę Dzierzgoń

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) oraz art. 3 ustawy z dnia 05 września 2016 roku o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 280) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu nr 477/2016 Burmistrza Dzierzgonia z dnia 30 listopada 2016 roku w sprawie scentralizowanych zasad rozliczeń podatku od towarów i usług przez Gminę Dzierzgoń, zmienionego:

- Zarządzeniem nr 302/2020 Burmistrza Dzierzgonia z dnia 31 stycznia 2020 r.,
- Zarządzeniem nr 501/2020 Burmistrza Dzierzgonia z dnia 8 października 2020 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) W załączniku nr 2 do Zarządzenia nr 477/2016 Burmistrza Dzierzgonia z dnia 30 listopada 2016 r.

a) w części II. Faktury pkt. 2 otrzymuje brzmienie: Faktury wystawiane przez jednostki powinny być numerowane chronologicznie, odrębnie dla każdego roku kalendarzowego i jednostki wg schematu: numer faktury/symbol jednostki/miesiąc/rok (symbol jednostki określony jest w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia). Odrębna numeracja powinna być prowadzona dla faktur korygujących. Z dniem 1 lipca 2021 numery faktur wystawianych w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu wg wyżej ustalonego schematu rozpoczynają się od każdego miesiąca narastająco. W sytuacji realizacji projektów faktury zostaną wyróżnione ustalonym symbolem na końcu numeru faktury.

b) w części III. Czynności procedury scentralizowanych rozliczeń podatku VAT

- pkt. 10 otrzymuje brzmienie: Częstkowe deklaracje VAT -7 i częstkowe ewidencje (rejestry wraz z JPK) sporządzone i podpisane przez Głównego Księgowego Referatu Obsługi Jednostek należy dostarczyć do Referatu Finansowego Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu do 15-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który sporządzono deklaracje. Jeżeli dzień ten przypada na dzień wolny od pracy to należy dokumenty przekazać w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym ten dzień. Przekazanie częstkowych deklaracji VAT -7 oraz ewidencji następuje w wersji papierowej oraz elektronicznej na adres: joanna.kosakowska@dzierzgon.pl.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Dzierzgonia

Jolanta Szewczun